**Республика Саха (Якутия) Муниципальное бюджетное**

**общеобразовательное Учреждение**

**«Средняя общеобразовательная**

**школа № 9 г.Алдан» МО «Алданский район»**

**678906, Республика Саха (Якутия), г. Алдан-6, ул. Молодежная, 10, тел. (41145) 38-6-40, 38-6-53**

**факс: (41145) 38-6-40, e-mail:** **school9\_aldan@bk.ru****, сайт: http://school9.aldanedu.ru**

Утверждаю:

Директор МБОУ СОШ № 9 Л.Б.Бузова

 «0»---- 2013 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о Координационном Совете МБОУ СОШ №9 г.Алдан**

**по введению ФГОСООО**

**1. Общие положения**

1.1 Координационный совет по введению Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования создан в целях информационного, консультационного и научно-методического сопровождения этого процесса.

1.2 Совет создаётся при школе  для обеспечения согласованных действий в решении проблемных вопросов в организации введения и реализации федеральных государственных образовательных стандартов общего образования в школе.

1.3 Состав совета формируется из администрации школы, руководителей МО, представителей родительской общественности

1.4. Возглавляет Совет председатель.

1.5.    Персональный   состав   Совета   утверждается   приказом директора школы

1.6.  В своей деятельности Совет руководствуется нормативно-правовыми документами: Конституцией Российской Федерации, Законом об образовании РФ, законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами РС(Я), Уставом общеобразовательного учреждения, а также настоящим Положением.

1.7   Совет строит свою деятельность на принципах равноправия его членов.

**2. Задачи Совета**

Основными задачами совета являются:

2.1.формирование состава рабочих групп по введению новых ФГОС ООО на всех ступенях школы;

2.2. информационная, консультационная и научно-методическая поддержка разработки и реализации комплексных и единичных проектов введения новых ФГОС общего образования на всех ступенях общеобразовательного учреждения;

2.3. экспертиза проектов введения новых ФГОС общего образования на всех ступенях общеобразовательного учреждения;

2.4. утверждение планов-графиков реализации проектов введения новых ФГОС общего образования на всех ступенях общеобразовательного учреждения;

2.5. утверждение результатов экспертизы проектов введения новых ФГОС общего образования на всех ступенях общеобразовательного учреждения;

2.6. представление информации о результатах введения новых ФГОС общего образования на всех ступенях общеобразовательного учреждения;

2.7. подготовка предложений по стимулированию деятельности учителей по разработке и реализации проектов введения новых ФГОС общего образования на всех ступенях общеобразовательного учреждения.

**3. Функции совета**

 Основными направлениями деятельности Совета являются:

3.1. изучение опыта введения новых ФГОС ООО в других общеобразовательных учреждениях;

3.2. разработка предложений и рекомендаций по вопросам организации введения и реализации ФГОС в школе;

3.3. Обеспечение необходимых условий для реализации проектных технологий при введении новых ФГОСООО,

3.4. формирование перечня критериев экспертной оценки результатов деятельности
учителей и их объединений по введению новых ФГОС ООО.

3.5. мониторинг, анализ и рекомендации к использованию моделей и механизмов  введения ФГОС;

3.6. мониторинг и рекомендации по разработке и использованию дополнительных профессиональных образовательных программ и моделей подготовки и повышения квалификации педагогических работников по вопросам введения и реализации ФГОС;

3.7. принимает участие в разрешении конфликтов при введении новых ФГОС;

3.8.заслушивание текущей информации о ходе введения и реализации ФГОС в общеобразовательных учреждениях района, края и внесение корректив в его организацию и содержание;

3.9. периодически информирует педагогический совет о ходе и результатах введения новых ФГОС основного общего образования;

 3.10. участие в организации и проведения научно-практических мероприятий по вопросам введения ФГОС.

**4.     Порядок работы Совета**

4.1. Заседания Света проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

4.2. Совет является коллегиальным органом. Общее руководство Советом осуществляет председатель Совета.

4.3.Председатель Совета:

* формирует повестку на основе решений Совета, предложений членов Совета и утверждается на заседании Совета;
* открывает и ведет заседания Совета;
* осуществляет подсчет результатов голосования;
* подписывает от имени и по поручению Совета запросы, письма, постановления Совета;
* отчитывается перед Педагогическим Советом о работе Совета;

4.4. Из своего состава на первом заседании Совет избирает секретаря Совета.

4.5. Секретарь Совета ведет протоколы заседаний Совета, которые подписываются всеми членами Совета. Протоколы Совета сшиваются в соответствии с правилами по делопроизводству и сдаются на хранение. Протоколы Совета носят открытый характер и доступны для ознакомления.

4.6. Члены Совета обязаны:

* присутствовать на заседаниях Совета;
* голосовать по обсуждаемым вопросам;
* исполнять поручения, в соответствии с решениями Совета.

4.7.Члены Совета имеют право:

* знакомиться с материалами и документами, поступающими в Совет;
* участвовать в обсуждении повестки дня, вносить предложения по повестке дня;
* в письменном виде высказывать особые мнения;
* ставить на голосование предлагаемые ими вопросы.

4.8.Решения Совета принимаются большинством голосов  и оформляются протоколами, носят рекомендательный характер и учитываются в работе школы по организации введения ФГОС. По достижению Советом поставленных перед ним задач, и по окончании его деятельности, председатель Совета сшивает все документы Совета и сдает их на хранение.

4.9. Заседание Совета считается правомочным при условии присутствия не менее 2/3 списочного состава членов Совета.

 4.10. Заседания Совета являются открытыми.

 4.11. Для организации работы по основным направлениям деятельности Совет вправе образовывать рабочие группы, возглавляемые членами Совета.

**5. Права Совета**

Совет имеет право:

* вносить на рассмотрение Педагогического совета вопросы, связанные с разработкой и реализацией проекта введения новых ФГОС;
* вносить предложения и проекты решений по вопросам, относящимся к ведению Совета;
* выходить с предложениями к директору школы и другим членам администрации школы по вопросам, относящимся к ведению Совета;
* требовать от руководителей проектов необходимые справки и документы,
относящиеся к деятельности Совета;
* приглашать для принятия участия в работе Совета разработчиков проекта;
* привлекать иных специалистов для выполнения отдельных поручений.

 **6. Ответственность Совета**

Совет несёт ответственность:

6.1. за объективность и качество экспертизы комплексных и единичных проектов введения новых ФГОС общего образования на всех ступенях школы в соответствии с разработанными критериями;

6.2. за своевременность представления информации Педагогическому совету о результатах введения новых ФГОС общего образования на всех ступенях школы;

6.3.за качество и своевременность информационной, консалтинговой и научно-методической поддержки реализации единичных проектов введения новых ФГОС общего образования;

6.4. за своевременное выполнение решений Педагогического совета, относящихся к введению новых ФГОС общего образования на всех ступенях школы, планов-графиков реализации комплексных и единичных проектов введения новых ФГОС общего образования;

6.5. компетентность принимаемых решений.